

Instrucciones para subir Trabajo Completo

Se deben subir 3 ficheros:

1. **Resumen.** Todos los autores deberán subir el resumen *Aceptado* o *Aceptado con modificaciones* en formato PDF, siguiendo estas instrucciones:
 - a. Entrar en la aplicación de Hormigón y Acero: <http://www.hormigonyacero.com/index.php/ache> utilizando su nombre de usuario y contraseña.
 - b. Revisar comentarios de los Revisores/Editor.
 - c. Seleccionar *“Subir archivo”* en el apartado revisiones (Fig. 1).

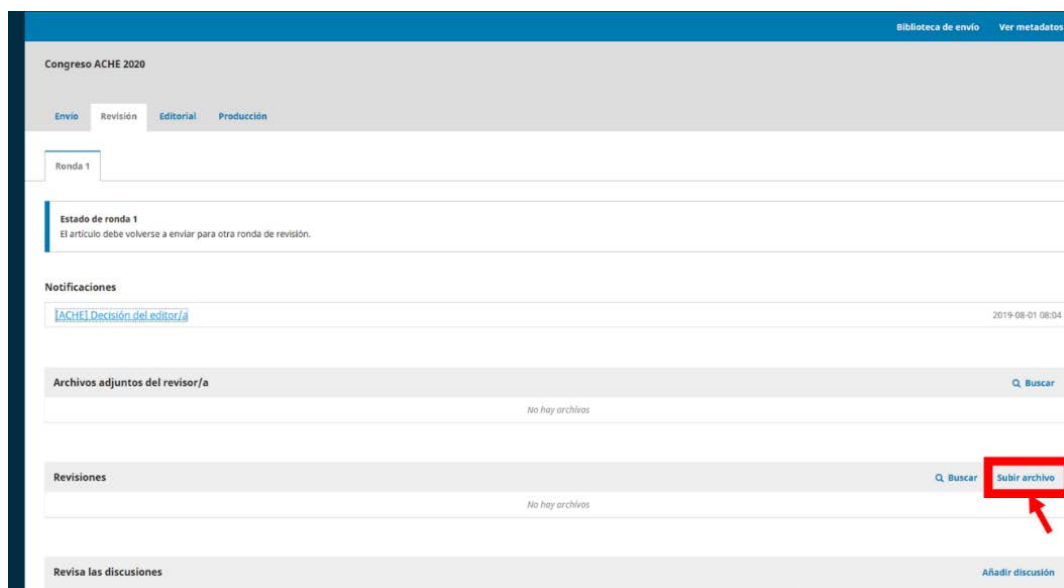


Fig. 1. Subir archivo.

- d. Seleccionar *“Resumen Congreso ACHE”* en Componente del artículo (Fig. 2).
- e. Metadatos, deberá dejarse en blanco y continuar con el apartado 3, donde se deberá pulsar el botón Completar (Fig. 3).



Fig. 2. Resumen Congreso ACHE.



Fig. 3. Completar.

2. **Trabajo completo.** Todos los autores deberán subir un fichero PDF con el trabajo completo:
 - a. Descargar la plantilla del congreso en formato word ([Plantilla](#)).
 - b. Generar un PDF con el Trabajo Completo (seguir instrucciones de formato en la plantilla).
 - c. Seleccionar *“Subir archivo”* en el apartado revisiones (Fig. 1).
 - d. En Componente del Artículo seleccionar *“Trabajo completo Congreso ACHE”* (Fig. 4).

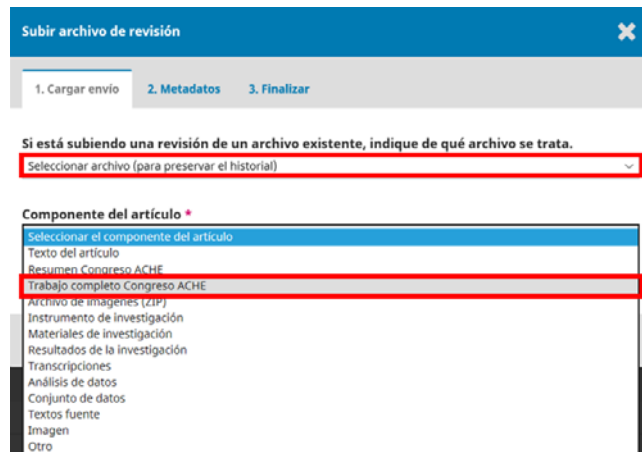


Fig. 4. Trabajo completo Congreso ACHE.

- e. Metadatos, deberá dejarse en blanco y continuar con el apartado 3, donde se deberá pulsar el botón Completar (Fig. 3).

3. **Archivo de Imágenes. Imágenes del Resumen y Trabajo Completo:**

- a. Comprimir todas las imágenes en un único archivo .ZIP
- b. Seleccionar *“Subir archivo”* en el apartado revisiones (Fig. 1).
- c. En Componente del Artículo seleccionar *“Archivo de imágenes (ZIP)”* (Fig. 5).
- d. Metadatos, deberá dejarse en blanco y continuar con el apartado 3, donde se deberá pulsar el botón Completar (Fig. 3).

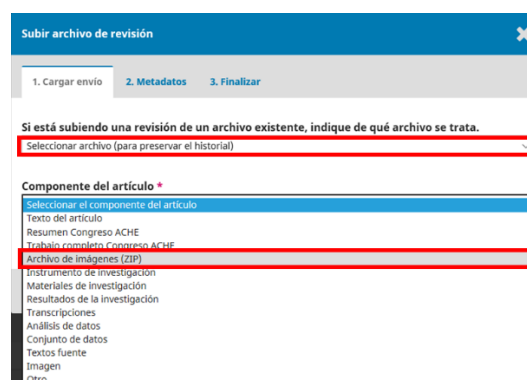


Fig. 5. Archivo de Imágenes ZIP.

Para cualquier duda o comentario: santander@congresoache.com.